

Договор (оферта) № 0023-76/18

на оказание услуг по организации участия в выставке учебно-методической литературы, проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы

г. Москва

« 26 » июня 2018г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Исполнитель), в лице исполняющего обязанности проректора по дополнительному образованию Стадникова Людмилы Александровны, действующего на основании доверенности от 14.06.2018 № 44-09/18-169, публикует настоящую оферту (договор) на оказание услуг по организации участия в выставке учебно-методической литературы, проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы (далее – Выставка), являющуюся предложением заключить договор на приведенных ниже условиях (далее – Договор).

1.2. В соответствии с п. 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия настоящей оферты на изложенных ниже условиях юридическое лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится Заказчиком. В соответствии с п. 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора.

1.3. Моментом полного и безоговорочного принятия Заказчиком предложения Исполнителя заключить настоящий Договор (то есть акцептом Оферты), согласно п.п. 1,3 ст. 438 ГК РФ, считается совершение Заказчиком действий, направленных на участие в Выставке, а именно направление Заявки и оплата Заказчиком в пользу Исполнителя полной стоимости оказываемых в рамках настоящего Договора услуг в соответствии со ст. 3 Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем услуг Заказчику по организации участия последнего в Выставке.

2.2. Дата проведения Выставки – 27.08.2018 г.

2.3. Место проведения Выставки: Россия, Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 6.

2.4. Акцепт Оферты осуществляется путем последовательного совершения следующих действий:

2.4.1. Оформление Заявки на участие в Выставке в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору и направление Заявки на адрес электронной почты: kholina_vn@rudn.university, с последующим предоставлением оригинала.

2.4.2. После получения подтверждения от Исполнителя о возможности участия Заказчика в Выставке, произвести оплату полной стоимости оказываемых в рамках настоящего Договора услуг в порядке, предусмотренном ст. 3 настоящего Договора, и направить документ, подтверждающий оплату по адресу электронной почты: kholina_vn@rudn.university

2.5. Настоящий Договор публикуется на сайтах Исполнителя www.dporudn.ru, www.rudn.ru.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость оказываемых в рамках настоящего Договора услуг составляет 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 коп., в том числе НДС 18% 4576,27 (четыре тысячи пятьсот семьдесят шесть) руб. 27 коп.

3.2. Оплата производится Заказчиком авансовым платежом в полном объеме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выставления Исполнителем соответствующего счета на оплату (образец заполнения платежного поручения – Приложение № 2 к настоящему Договору).

3.3. Фактом оплаты является поступление денежных средств в необходимом размере на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Все расходы, связанные с перечислением денежных средств, несет Заказчик.

3.5. Транспортные расходы, расходы по проживанию, а также иные дополнительные расходы, связанные с участием в Выставке, Заказчик несет самостоятельно.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Организовать участие Заказчика в Выставке.

4.2. Обеспечить условия для участия Заказчика в Выставке в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3. Своевременно размещать изменения в расписании Выставки на сайте www.dporudn.ru.

4.4. В случае изменения сроков проведения Выставки уведомить Заказчика не позднее 2 (двух) рабочих дней до начала Выставки.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Заказчик обязан оформить Заявку на участие в Выставке и направить ее в адрес Исполнителя посредством электронной почты, указанной в п.2.4.1 настоящего Договора, с последующим предоставлением оригинала.

5.2. Произвести оплату в размере и порядке, указанных в ст. 3 настоящего Договора, направить скан копию платежного поручения в адрес Исполнителя посредством электронной почты, указанной в п. 2.4.2. настоящего Договора.

5.3. Не совершать каких-либо действий, препятствующих надлежащему исполнению настоящего Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласению Сторон.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты начала Выставки (27.08.2018г.), с обязательным уведомлением Исполнителя письменно, посредством электронной почты, указанной в п. 2.4.1. настоящего Договора.

6.4. При отказе Заказчика от участия в Выставке в срок, предусмотренный в п. 6.3. настоящего Договора, Исполнитель, на основании письменного заявления Заказчика, возвращает Заказчику денежные средства, не затраченные в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору, на счет, указанный Заказчиком в соответствующем заявлении.

6.5. При отказе Заказчика от участия в Выставке менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала Выставки (27.08.2018г.), Исполнитель не возвращает Заказчику денежные средства, затраченные в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

6.6. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, при этом Заказчику возмещаются все понесенные последним расходы, связанные с выполнением обязательств по настоящему Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. Стороны не несут ответственности при возникновении форс-мажорных обстоятельств (непредвиденных, необратимых, неконтролируемых явлений и событий: стихийных бедствий, забастовок и т.п.), о чем обязаны письменно известить другую сторону не позднее следующего дня их наступления с документальным подтверждением.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае не достижения соглашения путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

-курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

8.3. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня получения претензии.

8.4. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного в п.8.3. настоящего Договора срока, спор передается на рассмотрение в суд соответствующей компетенции по адресу места нахождения Исполнителя.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются только в письменной форме, подлежат подписанию обеими Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Ответственным за исполнение настоящего Договора от Исполнителя: заведующий кафедрой региональной экономики и географии РУДН Холина Вероника Николаевна, e-mail: kholina_vn@rudn.university.ru, тел.: +79161827813.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Платежные реквизиты для перечисления денежных средств:

Юридический адрес: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, 6

ОКВЭД 85.22 ОКПО 02066463 ОКАТО 45293578000

ИНН 7728073720, КПП 772801001

ОГРН 1027739189323

Получатель: БАНК ВТБ (ПАО) г. Москва

Счёт: 40503810900054000001

БИК 044525187

И.о. проректора
по дополнительному образованию



Л.А. Стадникова

Приложение № 1
к Договору (оферте)
на оказание услуг по организации участия
в выставке учебно-методической литературы,
проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы

**Заявка
(юридического лица)**

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

в лице _____,

(ФИО, должность руководителя юридического лица)

действующего на основании _____

(указать)

Адрес места нахождения: _____

Банковские реквизиты:

БИК _____ ИНН _____

КПП _____

ОКВЭД _____

ОКПО _____ ОКТМО _____

ОГРН _____ КБК _____

№ телефона _____

Адрес электронной почты _____

именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», настоящей Заявкой выражаю намерение (согласие со всеми условиями Договора (оферты) № _____ от _____ на оказание услуг по организации участия в выставке учебно-методической литературы, проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы (далее – Договор, Выставка), заключить Договор на участие в Выставке.

1. Основные условия:

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», организует Выставку и обязуется обеспечить условия для участия ЗАКАЗЧИКА в Выставке на условиях, предусмотренных Договором.

2. Данные об услуге:

2.1. Наименование услуги: организация участия в выставке учебно-методической литературы, проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы.

2.2. Дата оказания услуг: «27» августа 2018г.

2.3. Стоимость услуги составляет: 30 000,00 (тридцать тысяч) руб. 00 коп., в том числе НДС 18% 4576,27 (четыре тысячи пятьсот семьдесят шесть) руб. 27 коп.

За ЗАКАЗЧИКА:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Дата: «__» _____ 2018г.

Приложение № 2
к Договору (оферте)
на оказание услуг по организации участия
в выставке учебно-методической литературы,
проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы

Образец платежного документа

ПАО БАНК ВТБ г. Москва		БИК	044525187	
Банк получателя		К/с. №	30101810700000000187	
7728073720	772801001	Сч.№	40503810900054000001	
РУДН		Вид оп.	01	Срок плат. Очер.плат. 5 Рез.поле
Получатель		Наз. Пл.		
		Код		
	45905000	0	0	0

Назначение платежа: «Оплата по договору оферты № _____ от _____ за оказание услуг по организации участия в выставке учебно-методической литературы, проводимой в рамках VII Августовского форума педагогического актива г. Москвы»

Номер заявки: _____

Наименование ЗАКАЗЧИКА _____